

Raport de activitate
pentru perioada 01- 29 septembrie 2017

Urmare a dispoziției nr. 6553/28.08.2017 dată de Primarul municipiului Ploiești, prezentăm activitățile desfășurate în perioada 01 – 29 septembrie 2017:

- completarea anexelor 1- 3 ale formularului S1100 conținând datele aferente semestrului I 2017 și transmiterea acestuia la MFP;
- monitorizarea întreprinderilor subordonate autorității publice locale privind planul de administrare al consiliului de administrație;
- asigurarea suportului în vederea respectării termenelor și prevederilor cuprinse în cadrul O.U.G nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, pentru întreprinderile subordonate;
- elaborare proiect de hotărâre în vederea mandatării reprezentanților autorității publice tutelare în AGA la S.C. SGU SRL Ploiești pentru negocierea și aprobarea indicatorilor financiari și nefinanciari rezultați din planul de administrare pentru perioada 2017 - 2021;
- monitorizarea transmiterii raportului semestrial privind activitatea consiliului de administrație de către regia autonomă;
- verificarea îndeplinirii indicatorilor stabiliți ca anexă la contractul de mandat al administratorilor din cadrul regiei autonome;
- elaborarea procedurilor privind desfășurarea activității din cadrul compartimentului;

- pregătire/elaborare proiect de hotărâre privind raportul Consiliului de administrație al RASP referitor la activitatea desfășurată de regia autonomă în semestrul I 2017, cu anexă;

- pregătire/elaborare proiect de hotărâre privind negocierea indicatorilor de performanță pentru perioada 2017 – 2021, propuși de Consiliul de Administrație al Regiei Autonome de Servicii Publice Ploiești, cu anexă;

- revizuirea proiectelor de hotărâre – prorogate, privind:

- 1.completarea numărului de membri în cadrul Consiliului de Administrație la Regia Autonomă de Servicii Publice Ploiești, (adaugare cerere);

- 2.declanșării procedurii de selecție și evaluare a candidaților înscriși pentru ocuparea a două posturi vacante de membru în cadrul Consiliului de Administrație la Regia Autonomă de Servicii Publice Ploiești;

- 3.Planul de administrare al Regiei Autonome de Servicii Publice Ploiești pentru perioada 2017 - 2021, aprobat prin Hotărârea Consiliului de administrație nr.11/23.08.2017;

- ridicare corespondență de la registratură, scanare/copiere documente care au format anexele la cele 6 proiectele de hotărâri care vor intra pe ordinea de zi a sesiunii consiliului local;

- susținerea celor 6 proiecte de hotărâre în comisia de specialitate nr.7 în vederea obținerii vizei; predarea acestora pe e-mail și fizic, la Direcția Administrație Publică, Juridic-Contencios, Achiziții Publice, Contracte;

- monitorizarea întreprinderilor subordonate autorității publice locale, indicatori de performanță;

- elaborat registrul unic de evidență al contractelor;

- pregătire /susținere proiecte de hotărâri pentru prezentare în comisia de specialitate nr.1 în vederea obținerii vizei;

- proiect de hotărâre privind negocierea indicatorilor de performanță pentru perioada 2017 – 2021, propuși de Consiliul de Administrație al Regiei Autonome de Servicii Publice Ploiești, cu anexă;

- completarea numărului de membri în cadrul Consiliului de Administrație la Regia Autonomă de Servicii Publice Ploiești, (adaugare cerere);

- Planul de administrare al Regiei Autonome de Servicii Publice Ploiești pentru perioada 2017 - 2021, aprobat prin Hotărârea Consiliului de administrație nr.11/23.08.2017;
- o persoană a fost la curs de perfectionare;
- întocmit și transmis registrul unic de evidență al contractelor;
- pus la dispoziție materiale solicitate dl.secretar, discuție, clarificări;
- participare la sesiunea de consiliu local 29.09.17;
- întocmire rapoarte de activitate săptămânale și lunar;
- diverse.

Intocmit, Vasile Maria